

# < 「施設利用試験申込書」 記入例 >

**施設利用試験申込書**

平成 30 年 6 月 1 日

一般社団法人日本船舶品質管理協会  
製品安全評価センター 所長 殿

会社名 ABC 株式会社  
所属および氏名 □□□部 山田 太郎 印  
郵便番号 (〒) 189-0024  
所在地 東京都東村山市富士見町 1-5-12  
TEL 042-400-3000 (内線 ) FAX 042-400-3020  
E-mail : yamada@abc.jp URL : http://www.abc.jp

貴センターの施設利用規定を遵守して、下記のとおり施設 (機器) の利用試験を申し込みます。

記

- 施設 (機器) 名 粉じん試験装置
- 利用期間 平成 30 年 7 月 2 日 (月曜) 13 時から  
平成 30 年 7 月 3 日 (月曜) 12 時まで
- 施設利用証明書の必要数 (1) 通  
上記書類の受け取り方法 (いずれかに○印) イ.来所、ロ.宅配便ハ.その他 ( )
- 施設利用の詳細は別紙のとおり
- 連絡担当者 (申込者と異なる場合に記入してください)  
連絡担当者の所属および氏名 △△△部 鈴木 二郎  
所在地 〒 上記住所  
TEL 042-400-3000 (内線 ) FAX 042-400-3020  
E-mail suzuki@abc.jp  
会計事務担当者の所属および氏名 ×××部 佐藤 花子  
所在地 〒 上記住所  
TEL 042-400-3000 (内線 ) FAX 042-400-3020  
E-mail sato@abc.jp

申込担当者様の情報をご記入ください。

利用施設 (機器) 名をご記入ください。  
(記入例) ・注水試験装置  
・散水試験装置

「施設利用証明書」の必要通数をご記入ください。  
※「施設利用証明書」は有料となります。

「施設利用証明書」の受け取り方法をご記入ください。

申込者と異なる場合にご記入ください。

## < 「施設利用試験の詳細」 記入例 >

別紙

### 施設利用試験の詳細

1. 施設利用者が派遣する要員の所属および氏名  
□□□部 山田 太郎  
△△△部 鈴木 二郎  
XYZ株式会社 ○○部 佐藤 三郎
2. 施設利用者が準備する事項  
試験品 (タブレットPC : 1台)  
試験用治具  
デジタルカメラ (試験状況撮影用)
3. 施設の利用方法の概要  
粉じん (IP6X) 試験を実施  
試験終了後、試験品の動作確認、試験品内部の状況確認をします。
4. その他  
試験品は試験日当日持ち込み、また終了後持ち帰ります。  
試験終了後、試験品内部の状況確認するため、分解スペースの確保をお願いいたします。

申込者と異なる会社の方が派遣される場合は、会社名もご記入願います。

施設利用者が準備する事項をご記入願います。  
(記入例) ・分解用工具  
・工業用内視鏡

・試験品の搬入及び搬出方法等ご記入願います。  
(記入例)  
施設利用日前日までに試験品等を送付します。お手数ですが、お受け取りと保管をお願いいたします。  
又、試験終了時は当社へ返送いたしますので、宅配業者への連絡等についてご支援願います。  
・当センターに要望等・通知事項がございましたらお書きください。